

ЗАТВЕРДЖЕНО

Організаційним комітетом з проведення
рейтингового голосування для обрання керівника
Кропивницького музичного фахового коледжу
Протокол № 2 від 25.11.2024 р.

ПОРЯДОК

організації роботи спостерігачів та акредитації громадських спостерігачів Кропивницького музичного фахового коледжу

1. Порядок організації роботи спостерігачів та акредитації громадських спостерігачів Кропивницького музичного фахового коледжу (далі – Порядок) розроблено відповідно до Закону України "Про фахову передвищу освіту", Типового положення про конкурсний відбір на посаду керівника закладу фахової передвищої освіти", затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 23 лютого 2021 року № 251 "Деякі питання реалізації статті 42 Закону України "Про фахову передвищу освіту", Положення про конкурсний відбір на посаду керівника комунального закладу фахової передвищої освіти спільної власності територіальних громад сіл, селищ і міст області, затвердженого розпорядженням голови Кіровоградської обласної ради від 13 вересня 2021 року № 302-гр, Положення про організаційний комітет з проведення рейтингового голосування для обрання керівника Кропивницького музичного фахового коледжу, затвердженого рішенням педагогічної ради Кропивницького музичного фахового коледжу (протокол №2 від 20.11.2024 р.)

2. Цей Порядок визначає роботу спостерігачів та умови акредитації громадських спостерігачів під час проведення рейтингового голосування для обрання керівника Кропивницького музичного фахового коледжу (далі – Коледж) з метою забезпечення демократичності, прозорості та відкритості виборів шляхом таємного голосування.

3. Кандидат на посаду керівника Коледжу (далі – кандидат) має право визначити не більше одного спостерігача за ходом голосування. На виборчій дільниці можуть бути присутні громадські спостерігачі, акредитовані організаційним комітетом з проведення рейтингового голосування для обрання керівника Коледжу (далі – організаційний комітет) відповідно до цього Порядку. Контроль за кількістю спостерігачів, які одночасно перебувають у приміщенні для голосування, покладається на голову (заступника) виборчої комісії з проведення рейтингового голосування для обрання керівника Коледжу (далі – виборча комісія).

4. Не можуть бути спостерігачами члени виборчої комісії або організаційного комітету.

5. Кандидат або громадська організація, до статутної діяльності якої належать питання освітньої, мистецької, виховної та наукової діяльності, зареєстрована у встановленому законом порядку, не пізніше ніж за п'ять днів до дня голосування, можуть звернутись до організаційного комітету з клопотанням про акредитацію (громадського) спостерігача під час рейтингового голосування для обрання керівника Коледжу (додаток 1).

До клопотання, підписаного керівником громадської організації і засвідченого печаткою організації, додаються копії Статуту та Свідоцтва про державну реєстрацію громадської організації, засвідчені в установленому порядку.

У клопотанні про реєстрацію (громадських) спостерігачів зазначаються їх прізвища, імена, по батькові, дата народження, місце фактичного проживання та адреса реєстрації, місце роботи, посада, номери контактних телефонів.

До клопотання додаються заяви про згоду цих осіб бути спостерігачами від кандидата або громадської організації (додаток 2).

6. Організаційний комітет протягом трьох днів з дня отримання клопотання приймає рішення про надання акредитації спостерігачу та видає йому/їй посвідчення за встановленою формою (додаток 3).

7. У випадку мотивованої відмови організаційний комітет протягом одного дня повідомляє кандидату чи громадській організації із зазначенням причини відмови. Підставою для відмови може бути порушення вимог, встановлених пунктами 3, 4, 5 цього Порядку.

8. Повноваження (громадських) спостерігачів розпочинаються після видачі посвідчення і припиняються після складання підсумкового протоколу про результати рейтингового голосування для обрання керівника Коледжу.

9. Акредитація журналістів і працівників засобів масової інформації (відео і фотокореспондентів) (далі – ЗМІ) здійснюється на тих же умовах, що й для громадських спостерігачів, крім подання заяви про згоду. ЗМІ можуть подати по одному журналісту й одному технічному працівнику для акредитації.

10. Спостерігачі (у т.ч. громадські) та представники ЗМІ мають право:

10.1. перед початком рейтингового голосування разом із членом виборчої комісії, присутнім кандидатом на посаду керівника Коледжу, а також

іншими спостерігачами, оглядати усі наявні у приміщенні для голосування скриньки для голосування;

10.2. у день голосування перебувати у приміщенні для голосування, спостерігати з будь-якої відстані за діями членів виборчої комісії, у тому числі під час видачі бюлетенів особам, які беруть участь у рейтинговому голосуванні для обрання керівника Коледжу і підрахунку голосів, не заважаючи членам виборчої комісії фізично;

10.3. робити фотозйомки, аудіо- та відеозаписи, не порушуючи при цьому таємниці голосування;

10.4. бути присутнім під час виготовлення бюлетенів для голосування;

10.5. бути присутнім під час підрахунку голосів та встановленні підсумків рейтингового голосування в день голосування у приміщенні, де проводиться голосування;

10.6. звертатися із заявою чи скаргою до виборчої комісії щодо усунення порушень в разі їх виявлення;

10.7. складати акт про виявлення порушення, що підписується ним та не менше ніж двома особами, які мають право брати участь у рейтинговому голосуванні для обрання керівника Коледжу, які засвідчують факт цього порушення, із зазначенням їх прізвищ, імен, по батькові, місця проживання, та подавати його до виборчої комісії;

10.8. у будь-який час звернутися до організаційного комітету із заявою про складання своїх повноважень. На підставі такої заяви організаційний комітет приймає рішення про дострокове скасування реєстрації спостерігача, копія якого надається кандидату або керівнику відповідної громадської організації.

11. Спостерігачі від кандидатів також мають право бути присутніми під час виготовлення бюлетенів для голосування.

12. Спостерігачі (у т.ч. громадські) та ЗМІ **не мають права:**

12.1. безпідставно втручатися в роботу виборчої комісії, чинити дії, що порушують законний хід виборчого процесу або неправомірно заважають членам виборчої комісії здійснювати свої повноваження;

12.2. заповнювати бюлетень для голосування замість особи, яка має право брати участь у рейтинговому голосуванні для обрання керівника Коледжу (у тому числі і на його прохання);

12.3. бути присутнім при заповненні особою бюлетеня у кабіні для таємного голосування, або іншим чином порушувати таємницю голосування.

13. У разі порушення (громадським) спостерігачем або представником ЗМІ вимог пункту 12 цього Порядку виборча комісія робить йому попередження. У випадку повторного або грубого порушення вимог пункту 12 цього Порядку виборча комісія може достроково припинити повноваження (громадського) спостерігача чи представника ЗМІ. Таке рішення приймається не менше ніж двома третинами голосів від складу виборчої комісії.

14. Кандидат, громадська організація чи ЗМІ мають право відкликати свого спостерігача, звернувшись з письмовою заявою до організаційного комітету про дострокове припинення його повноважень, і можуть подати документи на іншу особу для реєстрації спостерігачем у встановленому порядку.

15. Зміни, уточнення та доповнення до цього Порядку можуть вноситися на підставі рішення організаційного комітету.

Зразок клопотання про реєстрацію

(громадських) спостерігачів під час рейтингового голосування для обрання керівника
Кропивницького музичного фахового коледжу

Організаційному комітету
з проведення рейтингового голосування
для обрання керівника Кропивницького
музичного фахового коледжу

(ПІБ кандидата/керівника громадської
організації/керівника ЗМІ;
адреса та контактний телефон)

КЛОПОТАННЯ
про реєстрацію (громадських) спостерігачів

Прошу зареєструвати (громадським) спостерігачем від

(ПІБ кандидата/назва громадської організації/назва ЗМІ)
під час рейтингового голосування для обрання керівника Кропивницького
музичного фахового коледжу таких осіб:

№	ПІБ	Дата народження	Громадянство	Домашня адреса	Місце роботи	Посада	Телефон

До клопотання додаються заяви осіб про згоду бути (громадським)
спостерігачем від _____

(назва громадської організації/ПІБ кандидата)

(Підпис)

(Прізвище та ініціали)

« ____ » _____ 20__ року

**Зразок заяви про згоду бути (громадським) спостерігачем
під час рейтингового голосування для обрання керівника
Кропивницького музичного фахового коледжу**

Організаційному комітету
з проведення рейтингового голосування
для обрання керівника Кропивницького
музичного фахового коледжу

(ПІБ; адреса та контактний телефон)

Заява

Я, _____

(Прізвище, ім'я, по батькові)

даю згоду бути (громадським) спостерігачем від _____

(громадської організації/ПІБ кандидата/ЗМІ)

під час рейтингового голосування для обрання керівника Кропивницького музичного фахового коледжу.

З Порядком організації роботи спостерігачів та акредитації громадських спостерігачів Кропивницького музичного фахового коледжу ознайомлений(а).

(Підпис)

(Прізвище та ініціали)

« ____ » _____ 20 ____ року

Зразок

посвідчення (громадського) спостерігача (представника ЗМІ)
під час рейтингового голосування для обрання керівника
Кропивницького музичного фахового коледжу

**Організаційний комітет з проведення рейтингового голосування для
обрання керівника Кропивницького музичного фахового коледжу****Посвідчення № _____**

(Прізвище, ім'я, по батькові)

є (громадським) спостерігачем (представником ЗМІ) під час рейтингового
голосування для обрання керівника Кропивницького музичного фахового
коледжу від _____

(назва громадської організації/ЗМІ)

Дійсне з пред'явленням документа, що посвідчує особу.

Голова організаційного комітету _____
(Підпис) (Прізвище та ініціали)

Дата видачі « ____ » _____ 20__ року

М.П.